

高等学校等就学支援金申請確認票【記入例】（R6. 4～R6. 6）【全員提出】

申請の有無に関わらず**全員提出**が必要です。

6の提出物一覧表を参考に入学式後のHRで担任に提出してください。

※オンライン申請の場合、**書類提出後にシステム入力**が別途必要です。ご注意ください。

学校名	愛媛県立 大洲高等学校（ 全日 制）		学科	〇〇	科
ふりがな 生徒氏名	〇〇 〇〇	住 所	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇〇〇		

- 1 高等学校等就学支援金 ☒を入れて回答してください。
- ☒ 申請します ⇒ 2・3・4・5に回答し、6により提出してください。
- ☐ 申請しません ⇒ 6により本書を提出してください。（**授業料の負担が必要となります**）
- 2 家計急変制度の該当可能性 ☒を入れて回答してください。
- 別紙「高等学校等就学支援金 家計急変制度」裏面の対象となる家計急変事由に該当
- ☒ なし
- ☐ あり この場合、家計急変制度の対象となる場合がありますので、**事務室までご連絡**ください。
- 3 申請方法 ☒を入れて回答してください。
- ☐ 就学支援金受給資格認定申請書を提出し紙申請します。
- ☒ システム（e-Shien）を利用してオンライン申請します。 ※システム入力期間：4/8～4/15
- 4 住民税課税額確認方法 ☒を入れて回答してください。（保護者ごとに回答してください。）

1 人 目	保護者等氏名	〇〇 〇〇	保護者等氏名	〇〇 〇〇	2 人 目	
	生年月日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日	生年月日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日		
	連絡先 ☎	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇	連絡先 ☎	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇		
☐	①個人番号カードを使用して、自己情報を提出する				☐	
☒	②個人番号を入力し、税情報の取得を県に委任				☒	
☐	③システム外で個人番号カードの写し等を提出し、税情報の取得を県に委任				☐	
☐	④令和 5 年度の課税証明書を提出 ※紙申請の方は③か④を選択してください。				☐	
②③を選択した方は課税地を記入してください ※R 5 年1月1日現在の住民票所在地						
(課税地)		愛媛	都・道・府・県	(課税地)	愛媛	都・道・府・県
		〇〇	市・区・町・村		〇〇	市・区・町・村
☐	海外赴任等で住所が日本国内にない				☐	

※ 連絡先は平日の日中に連絡が取れる電話番号を記入してください。

- 5 本校入学以前に高等学校等へ在籍した期間 ☒を入れて回答してください。
- ☒ なし
- ☐ あり オンライン画面で入力又は申請書の「高等学校等の在学期間」欄に記入してください。また、就学支援金受給資格消滅通知書をお持ちの場合は同封してください。
- 6 提出物一覧 申請区分に応じて次の書類を入学式の際に提出（オンライン申請者も添付書類はすべて提出）

提出書類	申請しない	申請する			
		住民税課税額確認方法（上記3参照）			
		①	②	③	④
高等学校等就学支援金提出用封筒	○	○	○	○	○
高等学校等就学支援金申請確認票（本書）	○	○	○	○	○
どちらか1つ	受給資格認定申請書（紙申請）	選択不可	選択不可	○	○
	e-Shien 入力（オンライン申請）	○(4/8~15)	○(4/8~15)		
個人番号カード（コピー）等貼付台紙				○	
個人番号利用目的同意書			○	○	
令和 5 年度課税証明書					○

※ オンライン申請の方へ システムへのログインID、パスワードは入学式後のHRでお渡しします。

※ 年末調整・確定申告等をしていない方は、住民税の課税額を確認することが出来ません。すぐに確定申告の手続きを行ってください。